



ArcelorMittal

ArcelorMittal Poland
Plan Działania
Kwartał IV '08 – Kwartał I '09

7 listopada 2008

Agenda



ArcelorMittal

- **Scenariusz na Kwartał IV**
- **List od Zarządu Grupy**
- **Podejmowane Kroki**



ArcelorMittal

Scenariusz na Kwartał IV

	Ostatnie prognozy	Biznesplan
• Produkcja surówki	739 KT	1421 KT
• Produkcja stali płynnej	808 KT	1580 KT
• Wysyłki	484 KT	1504 KT
• Zapasy	942 KT	494 KT
• Zamknięcie 2 z 4 wielkich pieców		
• Rozważanie sposobów dalszego ograniczenia produkcji surówki		



List od Zarządu Grupy

1. Kapitał obrotowy

- Zapasy surowców, zapasy wyrobów gotowych, zobowiązania, należności

2. Koszty

- Sprzedaż, Wydatki Ogólne i Administracyjne, utrzymanie ruchu, koszty pracy,
- Produkcja (CIP, wskaźniki KPI, zyski zarządcze)

3. Capex

- Wstrzymanie nowych i przegląd istniejących zamówień

4. Bądźmy blisko

- Utrzymywanie dobrych relacji z klientami, zdobywanie informacji o rynku

5. Zrównoważony rozwój

- Bezpieczeństwo, ochrona środowiska, niezawodność sprzętowa

List od Zarządu Grupy

- skupienie się na 3C – Gotówka, Koszty, Klient (ang. Cash, Cost, Customer)
- ograniczenie wydatków ogólnych i administracyjnych o 50%
- ograniczenie kosztów stałych i utrzymania ruchu
- wstrzymanie nowych inwestycji
- ponowne akceptacje wniosków inwestycyjnych dla rozpoczętych inwestycji

To the Management Committee
28 October 2008



Dear colleagues

Recently, through a letter addressed to all employees, our chairman shared elements of our strategy in response to circumstances facing ArcelorMittal due to global economic situation. This strategy is built around cash, customers and costs.

As in any industry, when a sudden downturn takes hold, the need to reduce costs is paramount. We have already taken many early steps to address the slowing demand for our steel products across the supply chain, but we feel that it is only prudent to tighten our belt on SG&A expenses as well.

Up to September, 2009, our SG&A spend amounted to \$5.2bln and by year end this is projected to be \$6.9bln – an increase of 27% over 2007. All categories – professional fees and consultancy, IT hardware & software, travelling, advertising, sales promotions etc are showing substantial increases.

As a matter of guidance, the GMB concluded in its meeting yesterday that SG&A spend other than salaries for Q4-08 and 2009 should be reduced to 50%. The following actions will be implemented across all ArcelorMittal business segments effective immediately. These actions are representative of the measures that we as an organisation need to take now. However, these are not exhaustive and you are invited to expand SG&A cost saving actions along these lines as well as revisit your SG&A budget for 2009.

TRAVEL

- No travel unless approved by a VP, exceptions may be only be granted for sales teams
- Systematically check low cost airline availability
- No last minute and or fully flexible tickets unless approved by an EVP
- Temporarily increase the threshold for business class travel to 6 hours for air and rail
- Actively review monthly spend statistics
- Group meetings to be approved by EVP

PROFESSIONAL SERVICES & CONSULTANCY

- Freeze all current engagements on as is where is basis
- Direct approval for new engagements by GMB
- Avoid outsourcing and utilise internal idle/surplus resources
- Review sub-contracted services and curtail by 35%



IT SUPPLY & TELECOMMUNICATIONS

- Freeze orders of laptops, desktops, mobile phones, blackberries and IT peripherals unless approved by VP IT organisation
- Postpone IT infrastructure projects
- Cancel all 3G data cards
- Consider and implement monthly spend limits for mobiles
- Actively use video conferencing facilities and expand use of VOIP solutions

HIRING:

- Freeze new hiring, only with GMB approval
- Control overtime to minimum
- Cease engagements for temporary workers and contractor labour

OTHER AREAS:

- No corporate hospitality and entertainment functions unless approved by an EVP
- Freeze attendance at conferences until further notice
- Reduce subscriptions by 50% and association fees by 35%
- Reduce printing and use in-house facilities, preference on black & white settings
- Freeze all sponsorships, advertising and donations till further notice
- Maintain low key for business promotions and trade fairs
- Reduce catering expenses at offices
- Utilise efficient and cost effective means of communication, curtail printed internal newsletters and communicate electronically
- Freeze spend on stationary, office supplies and other general expenses for a period
- Put hold on rebranding and external communication activities and slow down CR spending whilst keeping effectiveness

We believe these steps will further strengthen our global cost leadership position and help us weather the current economic situation. We appreciate the support of management committee, segment and unit management in implementing the above measures.

The Group Management Board

Lakshmi N Mittal

Aditya Mittal

Michel Wurth

Gonzalo Urquijo

Davinder Chugh

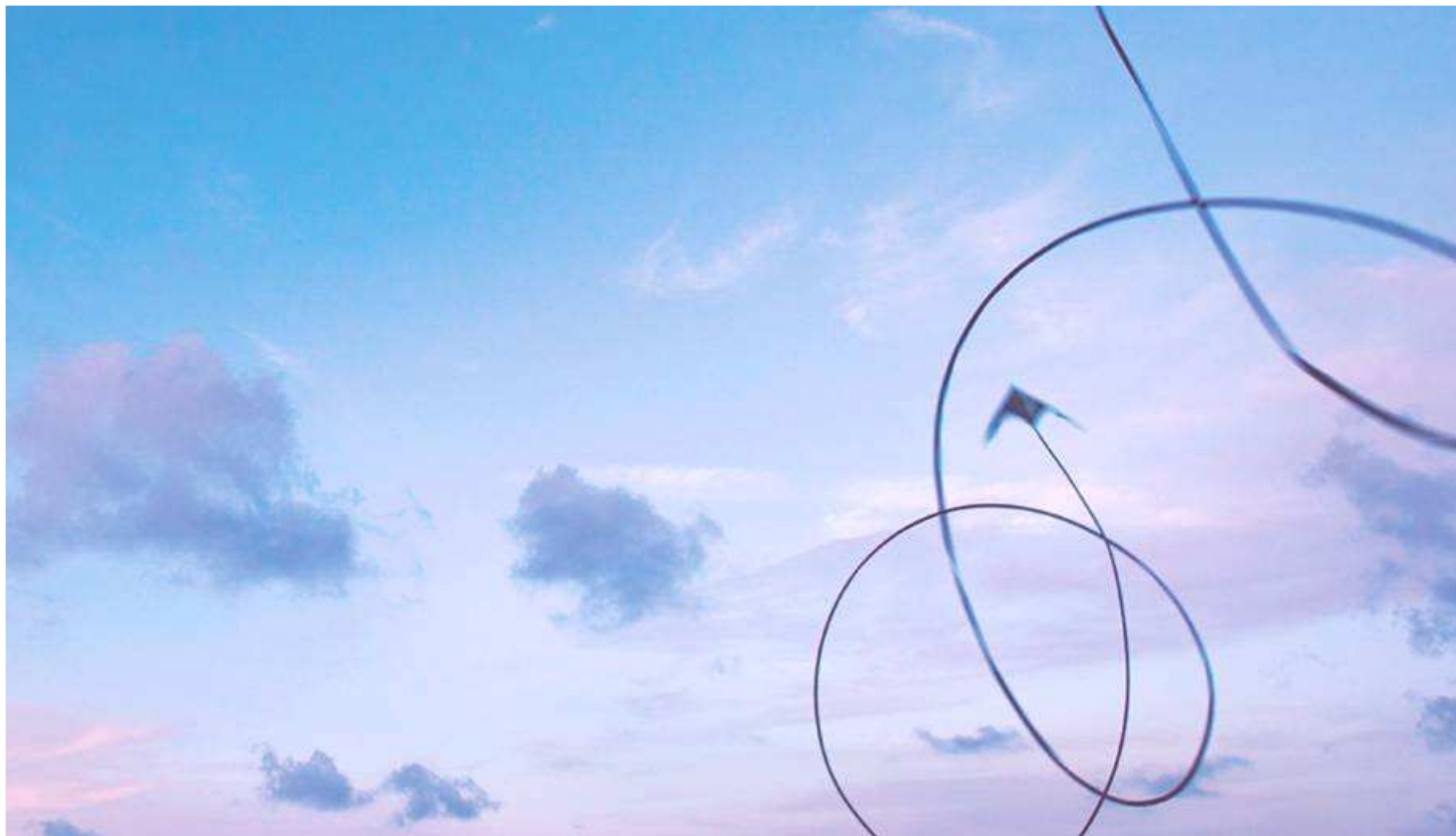
Christophe Cornier

Sudhir Maheshwari

Podejmowane Kroki



ArcelorMittal



Kroki związane z kapitałem obrotowym



1. Zapasy surowców: nowe zamówienia ograniczone o 385mln€

Odpowiedzialność: Biuro Zakupów

- Dostawy rud żelaza niższe o 173mln€
- Dostawy koksu i węgla niższe o 131mln€
- Dostawy złomu niższe o 43mln€
- Pozostałe dostawy niższe o 38mln€

2. Zapasy wyrobów gotowych

Odpowiedzialność: produkcja

- Zamknięcie 2 z 4 wielkich pieców
- Wielkie piece pracujące na minimalnych obrotach
- Wysoki wskaźnik zużycia surowki w konwertorach, wysoki wskaźnik zużycia spieku w wielkich piecach

3. Ściąganie należności

Odpowiedzialność : dyrektor finansowy

Capex



Odpowiedzialność: Zespół ds. Inwestycji

1. Wstrzymanie nowych projektów

- Wstrzymanie nowych zleceń
- Odkładanie projektów w czasie
- Anulowanie projektów

2. Przegląd projektów

- Pod względem technologicznym
- Pod względem ekonomicznym

3. Odkładanie projektów w czasie

- Odkładanie istniejących projektów w czasie

➤ **Oszczędności w IV Kwartale**

75mln€

* Dla wyrobów płaskich

Oszczędność Kosztów w oparciu o list Zarządu Grupy



1. Utrzymanie ruchu

Odpowiedzialność: dyrektorzy oddziałów, służby utrzymania ruchu

- Należy dokonać przeglądu wszystkich prac związanych z utrzymaniem ruchu i dostosować je do poziomu produkcji
- Należy przeprowadzać tylko niezbędne naprawy
- Należy zamrozić wszelkie remonty kapitalne

2. Usługi konsultingowe

Odpowiedzialność: dyrektorzy oddziałów, dyrektorzy biur

- Nie rozpoczynać współpracy konsultingowej
- Dokonać przeglądu bieżących usług konsultingowych i w miarę możliwości je wstrzymać

3. Usługi firm zewnętrznych

Odpowiedzialność: dyrektorzy oddziałów

- Ograniczyć usługi zewnętrzne przynajmniej o 35%
- Zastąpić pracowników firm zewnętrznych pracownikami spółki

Oszczędność Kosztów w oparciu o list Zarządu Grupy



4. Koszty pracownicze

Odpowiedzialność: HR, dyrektorzy oddziałów

- Należy wstrzymać wszystkie rekrutacje, zatrudnienie wyłącznie za zgodą Zarządu Grupy
- Ograniczenie godzin nadliczbowych do minimum
- Zawieszenie umów o pracę tymczasową i pracę zleconą
- Zachęcać pracowników do wykorzystywania zaległych urlopów

5. Usługi IT i Telekomunikacyjne

Odpowiedzialność: dyrektor Biura Informatyki

- Należy wstrzymać wszystkie zamówienia na laptopy, telefony komórkowe, blackberry i inne urządzenia, chyba że zamówienia takie zostaną wcześniej zatwierdzone przez Wiceprezesa ds. IT (VP IT)
- Realizację wszystkich projektów związanych z infrastrukturą IT należy przełożyć na termin późniejszy
- Należy unieważnić wszystkie karty 3G
- Należy ograniczyć wydatki telekomunikacyjne o 50% przez zastosowanie technologii VOIP itp.

Oszczędność Kosztów w oparciu o list Zarządu Grupy



6. Delegacje

Odpowiedzialność: Dyrektorzy

- Wszystkie delegacje wymagają zgody prezesa/dyrektora finansowego
- Systematycznie należy sprawdzać dostępność tanich biletów lotniczych
- Nie należy podróżować klasą Biznes
- Nie wolno rezerwować biletów na ostatnią chwilę ani też korzystać z biletów w pełni „elastycznych” chyba że za zgodą Wiceprezesa Wykonawczego (EVP)
- Należy w miarę możliwości korzystać z telekonferencji zamiast podróżować między Krakowem i DG

7. CSR i Inne Wydatki

Odpowiedzialność: prezes/dyrektor finansowy i inni

- Nie należy organizować imprez o ile nie zostały one zaakceptowane przez Wiceprezesa Wykonawczego
- Do odwołania należy wstrzymać udział w konferencjach
- Należy zamrozić wszelką działalność sponsorską i reklamową
- Utrzymać można udział w targach i promocjach, o ile nie pociąga on za sobą dużych wydatków
- Wstrzymać należy działania związane ze ologowaniem, komunikacją zewnętrzną, ograniczyć wydatki związane ze społeczną odpowiedzialnością biznesu przy jednoczesnym zachowaniu efektywności w tym obszarze

Oszczędność Kosztów w oparciu o list Zarządu Grupy



8. Wydatki biurowe

Odpowiedzialność: szefowie działów, dyrektorzy

- Należy zamrozić wydatki na artykuły biurowe
- Prenumeraty należy ograniczyć o 50%, a opłaty członkowskie o 35%
- Należy ograniczyć usługi drukarskie i korzystać z urządzeń dostępnych w biurach, drukować kopie czarno-białe
- Ograniczyć wydatki na catering
- Należy korzystać z efektywnych i tanich środków komunikacji, ograniczyć drukowanie newsletterów wewnętrznych i położyć nacisk na komunikację elektroniczną

9. Inne

Odpowiedzialność : My wszyscy

- Szukajmy sposobów dalszego ograniczenia kosztów
- Nawet najmniejsze oszczędności mają znaczenie – wyłączajmy światło
- Ograniczajmy/wyłączajmy ogrzewanie przed wyjściem z biura

Dziękuję



ArcelorMittal

